



NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des Gemeinderates

Sitzungstermin:	Dienstag, 08.09.2020
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	22:25 Uhr
Sitzungsort:	Bürgersaal, Rosentalstraße 56, 52159 Roetgen

Anwesend

Vorsitz

Jorma Klauss

Mitglieder

Willi Axer

Ronald Borning

Silvia Bourceau

Norbert Feder

David Giersberg

Frank Hahnbück

Christa Heners

Margitta Hill

Patrick Jansen

Mario Johnen

Ingrid Karst-Feilen

Frank Knur

Petra Knur

Gudrun Meßing

Helmut Mulorz

- bis 22:07 Uhr -

Bernhard Müller

Rainer Nießen

Klaus Onasch

Gerd Pagnia

Peter Schneider

Wolfgang Schruff

- bis 22:07 Uhr -

Michael Seidel

Günther Severain

Stephan Speitkamp

Bernd Vogel

- bis 22:07 Uhr -

Rainer Welzel
Michael Wynands
Roland Meyer

Verwaltung

Julia Meyer
Michael Biemel
Katja Breda
Sabine Frings
Dirk Recker
Corinna Schreiber
Manfred Wagemann

- bis TOP 3 -

Abwesend

Mitglieder

Dr. Georg Dittmer

- entschuldigt -

Außerdem sind anwesend:

Herr Schindler – m3connctet zu TOP 3
Herr Dragas – m3connect zu TOP 3

T A G E S O R D N U N G

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
- 1.1. Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 30.06.2020
- öffentlicher Teil
2. Fragestunde für Einwohner
- 2.1. Anfrage - Herr Ständer, Roetgen-Rott
- 2.2. Anfrage - Frau Schleibach, Roetgen
- 2.3. Anfrage - Herr Matuschek, Roetgen
- 2.4. Anfrage - Herr Ralovski, Roetgen
- 2.5. Anfrage - Herr Kirchhoff, Roetgen
- 2.6. Anfrage - Herr Sonntag, Roetgen
3. Bestellung einer Schriftführerin sowie einer Stellvertreterin für die Sitzungen des Gemeinderates 2020/142
4. Erweiterung des Gewerbegebiets Roetgen in Richtung Nordwesten 2020/125
5. Bebauungsplan Nr. 32 „Vennhof“ 2020/123
- Aufstellungsbeschluss im beschleunigten Verfahren nach § 13a BauGB
- Beschluss über die Beteiligung der Öffentlichkeit nach § 3 (2) BauGB und die Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach § 4 (2) BauGB
6. Regionale Schnellbusverbindungen 2020/124
hier: Förderantrag der Stadt Aachen

7.	Einspruch gegen den Beschluss des Bauausschusses vom 23.03.2020 – Photovoltaikanlage Grundschule Roetgen	2020/121
8.	Photovoltaikanlage Grundschule Roetgen	2020/116
9.	Teilnahme am "Heimat-Preis"	2020/122
10.	Umsetzung der digitalen Sofortausstattung der GGS Roetgen gemäß Zusatzvereinbarung zum DigitalPakt Schule 2019-2024 des Landes NRW	2020/140
11.	Umsetzung der digitalen Ausstattung der Lehrkräfte an der GGS Roetgen gemäß der Richtlinie über die Förderung von dienstlichen Endgeräten für Lehrkräfte an Schulen in NRW	2020/141
11.1.	Kanalsanierung Hauptstraße und Rosentalstraße für den Bereich zwischen der Greppstraße bis zum Rommelweg.	2020/139
12.	Mitteilungen und Anfragen	
12.1.	Mitteilung - Dienstanweisung für die Finanzbuchhaltung der Gemeinde Roetgen (DA FiBu Roetgen)	2020/133
12.2.	Mitteilung Klaus - Einstellung neuer Förster	
12.3.	Mitteilung Recker- Wahlhelfer	
12.4.	Mitteilung RM Meyer - Statement	
12.5.	Anfrage RM Buchsteiner - Parkplatzsituation Bürgersaal	
12.6.	Anfrage RM Bourceau - Sachstand Wanderstation	
12.7.	Anfrage RM Severain - Waldbegehung	
12.8.	Anfrage RM Borning - Parksituation Hauptstraße	

12.9. Anfrage RM Nießen - Parksituation Hauptstraße 28

SITZUNGSERGEBNIS

Öffentlicher Teil

TOP 1. Eröffnung der Sitzung

Der Bürgermeister (BM) eröffnet die Sitzung zu der ordnungsgemäß eingeladen worden war, begrüßt die Ratsmitglieder (RM), die Presse sowie die Mitarbeiter der Verwaltung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit des Gremiums fest.

Weitergehend spricht BM Klauss seinen Dank für die konstruktive Zusammenarbeit an die Ratsmitgliedern aus, die zur kommenden Wahl nicht mehr antreten werden und wünscht alles Gute.

Sodann stellt BM Klauss den Antrag die Tagesordnung um die Punkte „Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 30.06.2020 - öffentlicher Teil sowie nicht öffentlicher Teil“ zu ergänzen und TOP 5 sowie TOP 15 abzusetzen.

Hierzu fragt RM Bourceau, ob bei dem Absetzen von TOP 15 Nachteile entstehen könnten.

Dies wird von BM Klauss als eher unwahrscheinlich bewertet.

Weiterhin beantragt RM Bourceau den TOP 12.2 Mitteilung „Kanalsanierung Hauptstraße und Rosentalstraße für den Bereich zwischen der Greppstraße bis zum Rommelweg“ als TOP 11.1 zu beraten um Rückfragen stellen zu können.

BM Klauss erläutert zur Absetzung von TOP 5, dass der entsprechend eingeladene Planer, kurzfristig aufgrund Krankheit abgesagt hat. Aus diesem Grunde könnte die Verwaltung keine Aussagen zu Fragen tätigen.

RM Seidel bekundet, dass TOP 5 bereits im Bauausschuss vorberaten wurde und sieht die Notwendigkeit des Absetzens dieses Punktes nicht.

Der BM lässt über die Absetzung dieses Punktes gesondert abstimmen.

Beschluss:

Der Tagesordnungspunkt 5 wird von der Tagesordnung abgesetzt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
19	10	1

Sodann lässt der Bürgermeister über die weiteren Änderungen der Tagesordnung abstimmen.

Beschluss:

Die Tagesordnung wird um die Punkte der Niederschriften im öffentlichen und nicht öffentlichen Teil ergänzt sowie TOP 15 abgesetzt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

Nach Zustimmung des Gemeinderates wird nach der vorgenannten Tagesordnung verhandelt.

TOP 1.1. Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 30.06.2020
- öffentlicher Teil

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

TOP 2. Fragestunde für Einwohner

TOP 2.1. Anfrage - Herr Ständer, Roetgen-Rott

1. Herr Ständer fragt, ob die Ratsmitglieder zum Thema Windpark ebenfalls einen Ratsbürgerentscheid befürworten.

Hierzu äußern sich alle derzeit im Gemeinderat vertretenen Fraktionen und sprechen sich für einen Ratsbürgerentscheid zur Windenergie in der kommenden Legislaturperiode aus.

2. Weiterhin fragt Herr Ständer, ob zwischenzeitlich Behördenmitteilungen im Hinblick auf Bedenken vorliegen.

Hierzu sagt BM Klauss, dass die frühzeitige Beteiligung läuft und das Ergebnis der Politik vorgelegt wird.

TOP 2.2. Anfrage - Frau Schleibach, Roetgen

1. Frau Schleibach fragt, ob bei der Planung über die Erweiterung des Vennhofs bedacht wurde, dass Passivhäuser nach aktueller Planung nicht mehr ausreichend betrieben werden können und dies somit finanzielle Auswirkungen auf die Familien haben könnte.

BM Klauss antwortet hier, dass die Beschattung heute durch den Planer vorgestellt werden sollte. Der Punkt werde dem Bauausschuss am 27.10.2020 zur weiteren Planung und Beratung vorgelegt.

2. Weiterhin fragt Frau Schleibach, ob aufgrund der Erweiterung des Vennhofs bei ihrem Bauantrag in 2015 bewusst die Vorgabe gemacht wurde, dass die Fenster zur Bundesstraße nicht geöffnet werden dürfen.

BM Klauss verneint dies und erklärt, dass die Vorgabe aufgrund von Lärmschutz gemacht werden musste.

TOP 2.3. Anfrage - Herr Matuschek, Roetgen

Herr Matuschek fragt, warum das „grüne Fenster“ in der Hermann-Josef-Cosler-Straße nunmehr bebaut werden dürfe.

Verwaltungsseitig wird gebeten, sein Anliegen per E-Mail vorzutragen damit die Frage beantwortet werden kann.

TOP 2.4. Anfrage - Herr Ralovski, Roetgen

Herr Ralovski fragt, wie nunmehr die weitere Vorgehensweise zum Bauvorhaben „Vennhof“ sei.

BM Klauss erläutert hier das weitere Prozedere.

TOP 2.5. Anfrage - Herr Kirchhoff, Roetgen

Herr Kirchhoff fragt an, warum er keine Anfrage von der Verwaltung im Hinblick auf einen Erweiterungsbedarf seines Unternehmens erhalten habe.

BM Klauss erklärt den Verteilerkreis der damaligen Rundfrage aus 2017 zu ermitteln.

Anmerkung der Verwaltung:

Es wurden nicht alle Betriebe in Roetgen abgefragt, sondern lediglich die im Gewerbegebiet und an der Grenze zum Gewerbegebiet ansässigen. Die Liste kann bei Herrn Biemel eingesehen werden.

TOP 2.6. Anfrage - Herr Sonntag, Roetgen

1. Herr Sonntag fragt, ob unter TOP 15 dem Erweiterungsbau des Seniorenheimes zugestimmt werden solle.

BM Klauss sagt hierzu, dass der Punkt im Bildungs,- Generation,- Sozial- und Sportausschuss vorberaten wird und sodann erneut in den Gemeinderat zur Entscheidung kommt.

TOP 3. Bestellung einer Schriftführerin sowie einer Stellvertreterin für die Sitzungen des Gemeinderates

2020/142

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Es wird beschlossen Frau Julia Meyer zur Schriftführerin und Frau Yvonne Stollewerk zur stellvertretenden Schriftführerin für die Gemeinderatssitzungen zu bestellen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

BM Klauss begrüßt die Anwesenden Herrn Schindler und Herrn Dragas und erläutert die Vorlage. Sodann wird die Sitzung um 15:07 unterbrochen um die Präsentation vorzubereiten.

Die Herren der Firma m3connect stellen ihre Präsentation vor und stehen für Fragen zur Verfügung.

Die Parteien sprechen sich einheitlich für das Projekt aus. Bei der Planung sollen ein eventueller Kreisverkehr und die Straßenanbindung bedacht werden. Weiterhin sollen die Roetgener Unternehmen befragt werden, ob Bedarf an Räumlichkeiten besteht.

RM Severain, Pagnia und Buchsteiner sprechen Bedenken zur Gründung einer neuen Projektgesellschaft aus und bitten um erneute Prüfung.

BM Klauss erläutert, dass die Gründung einer neuen Projektgesellschaft beraten und dem Gemeinderat vorgelegt wird.

RM Bourceau stellt den Antrag alle Gewerbetreibende in Roetgen zur einer Versammlung einzuladen, um über das Projekt zu informieren und um einen eventuellen Bedarf an Gewerbeflächen der Verwaltung mitzuteilen.

RM Welzel stellt einen Antrag zur Geschäftsordnung und bittet die einzelnen Punkte über den Beschluss der Verwaltung einzeln abzustimmen.

Beschluss:

1. Der Gemeinderat spricht sich für eine Erweiterung des bestehenden Gewerbegebiets in Richtung Nordwesten aus.
2. Die Verwaltung wird beauftragt die Gründung einer Projektgesellschaft zur Überplanung, Erschließung und Vermarktung der Erweiterungsfläche vorzubereiten.
3. Die Verwaltung wird beauftragt ein Bebauungsplanverfahren vorzubereiten.

Beschluss (Antrag von Frau Bourceau):

Die Verwaltung wird beauftragt ein Schreiben an alle Gewerbetreibende zu erstellen um eventuell Erweiterungsbedarf zu ermitteln und über die Gewerbegebietserweiterung zu informieren.

Abstimmungsergebnis:

Zu Punkt 1:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

Zu Punkt 2:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
------------	--------------	--------------

21	0	9
----	---	---

Zu Punkt 3:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

Zum Antrag von Frau Bourceau:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
11	1	18

TOP 5. Bebauungsplan Nr. 32 „Vennhof“

- Aufstellungsbeschluss im beschleunigten Verfahren nach § 13a BauGB
- Beschluss über die Beteiligung der Öffentlichkeit nach § 3 (2) BauGB und die Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach § 4 (2) BauGB

2020/123

Der Tagesordnungspunkt wurde abgesetzt.

TOP 6. Regionale Schnellbusverbindungen
hier: Förderantrag der Stadt Aachen

2020/124

Beschluss:

Dem Förderantrag der Stadt Aachen zur Verbesserung der regionalen Schnellbusverbindungen wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
29	1	0

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden Einspruch der Fraktion Bündnis 90 Die Grünen stattzugeben.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

RM Müller regt an, das Dach der Offenen Ganztagschule (OGS) ebenfalls in die Angebotsabfrage einzubeziehen. Weiterhin sollen sowohl Kaufangebote als auch Pachtangebote eingeholt werden.

Es erfolgt eine kontroverse Diskussion unter den Ratsmitgliedern.

BM Klauss schlägt vor, weitere Angebote einzuholen jedoch einen Kauf zu fokussieren.

Beschluss:

Der Rat beauftragt die Verwaltung, den Kauf einer Photovoltaikanlage für die Grundschule Roetgen vorzubereiten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

RM Meyer stellt den Antrag die Redeordnung von 10 Minuten auf 5 Minuten zu reduzieren.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

Der Beschlussvorschlag wird verwaltungsseitig um die Ergänzungen von Frau Karst-Feilen geändert und lautet nunmehr wie folgt:

Beschluss:

Die Teilnahme am "Heimat-Preis" des Ministeriums für Heimat, Kommunales, Bau und Gleichstellung NRW wird beschlossen.

Für den "Heimat-Preis" des Jahres 2020 legt der Gemeinderat folgende Preiskriterien fest:

a) Roetgen ist ein internationaler Ort und Heimat für Menschen aus aller Welt

Für uns ist der Begriff Heimat offen und weltzugewand geprägt.

Menschen mit Wurzeln aus aller Welt prägen Roetgen durch das Miteinander und die Traditionen.

b) Nachhaltige Natur- und Landschaftspflege

Heimat als Ort des Zusammenhaltens schützt auch die Umwelt, gestaltet unsere Zukunft und trägt zur Stärkung und zum Erhalt lokaler Identität bei.

Attraktivitätssteigerung öffentlicher oder öffentlich zugänglicher Plätze, Anlagen oder Gebäude;

c) Pflege und Förderung von Brauchtum

Vermittlung von Heimatkunde und -geschichte, Erhalt von Kultur und Tradition

d) Förderung des gesellschaftlichen Zusammenhalts

Projekte, die die Identifikation der Menschen mit unserer Gemeinde fördern, auch zur Integration von Neubürgern oder der Jugend;

Zur Stärkung der Verwurzelung von Menschen und Förderung der Gemeinschaft und des Zusammenhalts

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

RM Schneider fragt, ob die Versicherung für die Geräte geprüft wurde.

Hierzu teilt Frau Schreiber mit, dass dies noch in Prüfung sei und dem Gemeinderat sodann mitgeteilt werde.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, überplanmäßige Ausgaben von einer geschätzten Gesamthöhe bis zu 19.000,- € zu tätigen. Diese Ausgaben sind zur Beschaffung mobiler Endgeräte für bedürftige Schülerinnen und Schüler der Gemeinschaftsgrundschule Roetgen im Sinne der Förderrichtlinie möglichst kurzfristig, spätestens jedoch bis 31.12.2020, zu tätigen. Die Beschaffung der mobilen Endgeräte soll über die regioIT Gesellschaft für Informationstechnologie mbH aus Aachen erfolgen.

Darüber hinaus ist gemäß Förderrichtlinie einen Eigenanteil von mindestens 10 % des Zuwendungsbetrages von 16.891,54 € (maximal rund 2.000,- €), überplanmäßig aus eigenen Mitteln der Gemeinde Roetgen zur Beschaffung mobiler Endgeräte für bedürftige Schülerinnen und Schüler der Gemeinschaftsgrundschule Roetgen im Sinne der Förderrichtlinie zu tragen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

TOP 11. Umsetzung der digitalen Ausstattung der Lehrkräfte an der GGS Roetgen gemäß der Richtlinie über die Förderung von dienstlichen Endgeräten für Lehrkräfte an Schulen in NRW

2020/141

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, überplanmäßige Ausgaben von einer Gesamthöhe bis zu 11.500,- € zu tätigen. Diese Ausgaben sind zur Beschaffung schulgebundener mobiler Endgeräte für Lehrkräfte möglichst kurzfristig, spätestens jedoch bis 31.12.2020, zu tätigen. Die Beschaffung der mobilen Endgeräte soll über die regioIT Gesellschaft für Informationstechnologie mbH aus Aachen erfolgen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
30	0	0

TOP 11.1. Kanalsanierung Hauptstraße und Rosentalstraße für den Bereich zwischen der Grepstraße bis zum Rommelweg.

2020/139

Die Präsentation wird von den Ratsmitgliedern nicht gewünscht, ist jedoch dem Tagesordnungspunkt und der Druckausgabe dieser Niederschrift beigelegt.

RM Welzel fragt nach dem Zeitplan.

Frau Breda sagt hierzu, dass der erste Teil von der Grundschule bis zur Greppstraße in der ersten Oktoberwoche angestrebt wird und im Anschluss der zweite Teil von der Bäckerei Moss bis zur Hauptstraße umgesetzt werden soll. Sie weist daraufhin, dass die Zeitplanung Witterungsabhängig ist.

RM Speitkamp bittet darum, bei der Umsetzung darauf zu achten, dass die Bordsteinabsenkung nach Fertigstellung wiederhergestellt wird.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
0	0	0

TOP 12. Mitteilungen und Anfragen

TOP 12.1.	Mitteilung - Dienstanweisung für die Finanzbuchhaltung der Gemeinde Roetgen (DA FiBu Roetgen)	2020/133
----------------------	--	-----------------

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

**TOP
12.2. Mitteilung Klauss - Einstellung neuer Förster**

BM Klauss teilt mit, dass er mit Wirkung zum 01.10.2020 Tobias Elbert zum neuen Gemeindeförster ernannt hat.

TOP **Mitteilung Recker- Wahlhelfer**
12.3.

Herr Recker teilt mit, dass aktuell noch 13 Wahlhelfer für die anstehende Wahl fehlen und bittet die Ratsmitglieder um Benennung von Vorschlägen.

TOP **Mitteilung RM Meyer - Statement**
12.4.

RM Meyer teilt folgendes Statement mit:

„Liebe Bürgerinnen und Bürger der Gemeinde Roetgen
Sehr geehrter Herr Bürgermeister, Sehr geehrte Ratskollegen

Statement der FDP-Fraktion

Im Vorfeld der heutigen Ratsversammlung haben wir, gemeinsam mit der CDU und der SPD-Fraktion darum gebeten diese mit verminderter Teilnehmerzahl durchzuführen.

Die vermeintlich guten Zahlen, also die niedrigen Infektionszahlen, haben die PRB, UWG und die Grünen Fraktionen dazu bewogen den Rat mit voller Teilnehmerzahl durchzuführen.

Wir halten wir das für eine fragwürdige Entscheidung und für alle ein erhöhtes Infektionsrisiko. Ratsarbeit ist wichtig und funktioniert am besten, wenn viele Ratsmitglieder teilnehmen, aber uns eine Wahl zulassen „Es steht jedem frei daran teilzunehmen“ aber wir kommen in voller Besetzung“ ist nicht wirklich eine Wahl.

Die Gemeinde leben bzw. lieben, die Umwelt schützen und sich für Parteilose Roetgener Bürger einzusetzen bedeutet aber auch, die Menschen zu schützen, die hier leben.

Und so stellt sich mir eine Frage: „sind Sie bereit die Verantwortung für eine ganze Gemeinde zu übernehmen, wenn Sie heute und hier so verantwortungslos mit unserer Gesundheit umgehen?“

Ich möchte Sie an Ihrer Verpflichtung erinnern, in dem als Abschluss steht, zum Wohle der Gemeinde Roetgen. Die Bürger, Bürgerinnen und wir sind die Gemeinde.

Bleiben Sie gesund“

TOP 12.5. Anfrage RM Buchsteiner - Parkplatzsituation Bürgersaal

RM Buchsteiner fragt den aktuellen Stand zur Parkplatzsituation vor dem Bürgersaal ab.

Verwaltungsseitig wird mitgeteilt, dass der Vorgang in Bearbeitung ist.

TOP 12.6. Anfrage RM Bourceau - Sachstand Wanderstation

RM Bourceau fragt den aktuellen Sachstand zur Wanderstation ab.

BM Klauss teilt mit, dass das Arbeitsgericht kein Arbeitsverhältnis festgestellt habe.
Der Kläger sei jedoch in Berufung gegangen.

Anmerkung der Verwaltung:

Für weitere Fragen steht Frau Berks telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung.

TOP 12.7. Anfrage RM Severain - Waldbegehung

RM Severain fragt, ob er an der Waldbegehung, die nach der Kommunalwahl stattfindet, noch teilnehmen darf.

BM Klauss erläutert, dass sich der neue Rat am 03.11.2020 konstituiert und solange der bisherige Rat verantwortlich ist.

TOP Anfrage RM Borning - Parksituation Hauptstraße

12.8.

RM Borning spricht die Parkplatzsituation auf der Hauptstraße Richtung Kuhberg im Kurvenbereich an. Er sieht ein erhöhtes Gefahrenpotential.

Frau Schreiber teilt hierzu mit, dass die Situation bekannt ist und das Ordnungsamt vermehrt kontrollieren wird.

TOP Anfrage RM Nießen - Parksituation Hauptstraße 28**12.9.**

RM Nießen teilt mit, dass auf der Hauptstraße Höhe Haus 28 regelmäßig der Hydrant zugeparkt ist. Er fragt an, ob hier ebenfalls vermehrt durch das Ordnungsamt kontrolliert werden kann.

Frau Schreiber sagt dies zu.

Vorsitz:

Schriftführung:

Jorma Klauss

Julia Meyer